



C.F. 80013300878 - C M CTIC893008 - TEL. 095/842978 - FAX 095/7977490  
VIA SCALA VECCHIA S. N. 95047 [www.gbnicosi.it](http://www.gbnicosi.it)  
ctic893008@istruzione.it- [ctic893008@pec.istruzione.it](mailto:ctic893008@pec.istruzione.it)

Paternò, 30/11/2018

AVVISO PUBBLICO MIUR AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. **Azione 10.2.1** Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività); **Azione 10.2.2** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

**1) PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-74 “GIOCANDO SI IMPARA”**

**CUP F65B1000310007**

**2) PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-116 “UNA LINGUA PER IL FUTURO”**

**CUP F65B1000320007**

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA PER IL REPERIMENTO DI N. 1 TUTOR D’AULA

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Scuole dell’Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo prot. n. 1953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. **Azione 10.2.1** Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); **Azione 10.2.2.** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

**Vista** la candidatura N. 43686 presentata da questa istituzione con protocollo 5553 del 18/05/2017;

**Vista** la nota prot. AOODGEFID/38456 che comunica all’USR l’impegno finanziario derivante dall’autorizzazione della proposta formativa;

**Vista** la lettera di autorizzazione MIUR nota prot. n. AOODGEFID/2006 del 10/01/2018;  
**Viste** le linee guida dell'AdG e le norme di attuazione delle iniziative cofinanziate dal FESR 2014/2020;  
**Vista** la delibera n.9 del verbale n. 7 del 02/03/2017 del Collegio docenti;  
**Vista** la delibera n. 8 del verbale n. 1 del 23/01/2018 del Consiglio di Istituto;  
**Visto** il Programma Annuale 2018 approvato in data 23/01/2018;  
**VISTA** la formale assunzione in bilancio E.F. 2018 con decreto prot. n° 0003121 del 06/09/2018;  
**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 03/09/2018 relativa all'assunzione nel PTOF dei singoli moduli previsti dal progetto in oggetto e la relativa definizione dei criteri generali per l'individuazione delle figure professionali e degli operatori necessari alla realizzazione del progetto in oggetto (coordinatore -valutatore- Tutor-Esperti);  
**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 5/09/2018, relativa all'approvazione dei criteri generali per l'individuazione delle figure professionali e degli operatori necessari alla realizzazione del progetto in oggetto (coordinatore -valutatore- Tutor-Esperti);  
**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;  
**VISTA** lettera di autorizzazione MIUR.AOODRSI.REGISTRO UFFICIALE(U).0000319.05-01-2018 con oggetto: Autorizzazione cumulativa ai Dirigenti scolastici impegnati nelle attività svolte nell'ambito dell'attuazione dei progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;  
**VISTO** il verbale n. 2 del Gruppo di coordinamento del 30 Ottobre 2018 in cui si individuano le modalità di reclutamento delle risorse umane necessarie all'espletamento delle attività previste dai vari moduli formativi;  
**CONSIDERATO** che questo Istituto ha la necessità di avviare, nell'anno scolastico 2018/19, i seguenti moduli formativi, previsti dai seguenti progetti e formalmente autorizzati:  
**1) PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-74 "GIOCANDO SI IMPARA"**  
**CUP F65B1000310007**  
**2) PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-116 "UNA LINGUA PER IL FUTURO"**  
**CUP F65B1000320007**

## **MODULO FORMATIVO PROGETTO "Giocando...si impara"**

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

MODULO	TITOLO MODULO	ORE	TOTALE
<b>MUSICA</b>	<b>"Musica ed emozioni"</b>	30	€ 5.082,00

N. ORE	TITOLO MODULO	DESCRIZIONE MODULO	PERIODO DI SVOLGIMENTO
<b>"Giocando...si impara"</b>			
30	<b>'Musica ed emozioni'</b>	Il modulo 'Musica ed emozioni' si prefigge la finalità di avvicinare i bambini alla musica per favorire, attraverso essa, il loro sviluppo psico-fisico ed emozionale. E' rivolto ad un gruppo di alunni di quattro anni individuati tra gli alunni che	GENNAIO-GIUGNO 2019

		<p>frequentano le sezioni della Scuola dell'Infanzia. Attraverso una metodologia che correla la musica alle emozioni si favoriranno esperienze in cui gli alunni saranno liberi di esprimere se stessi partendo da esperienze unitarie di movimento, di ascolto, a partire dal proprio corpo, di produzione.</p> <p>Alla fine del percorso i bambini realizzeranno uno spettacolo conclusivo.</p>	
--	--	---	--

**VISTO** il manuale operativo avviso (MOA) prot. AOODGEFID/11751 del 13/03/2017;

**VISTE** le “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 e il successivo aggiornamento prot. n. 31732 del 25 luglio 2017;

**VISTA** la circolare MIUR 0034815 del 02/08/2017 avente per oggetto *Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;*

**VISTA** la circolare MIUR 0037407 del 21/11/2017 avente per oggetto *Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 (FSE-FESR) n. 2014 IT 05 M2O P001. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;*

**VISTA** la Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0001498.09-02-2018;

**VISTO** il Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione (MOD – Manuale Operativo Documentazione) rilasciato dalla Autorità di Gestione PON in data 22/11/2017;

**VISTO** l’Avviso di selezione pubblicato all’Albo di questa Istituzione scolastica in data 07/11/2018, prot. n. 3922 finalizzato all’individuazione di n. 9 Tutor d’aula e di n.9 Esperti per la realizzazione dei Progetti sopra indicati;

- **VISTE** le istanze presentate dal personale e i relativi curricula;

- **VISTO** il Verbale del 26/11/2018 della Commissione incaricata di esaminare e valutare le domande di partecipazione e i relativi curricula presentati da docenti interni all’Istituzione, in servizio presso altre Istituzioni scolastiche, esperti esterni, costituita con Decreto del DS prot. n. 4184/PON del 26/11/2018;

-**VISTO** il Verbale n. 3 del GOP del 20/11/2018;

-**VISTO** il Decreto di pubblicazione delle Graduatorie Provvisorie prot. n. 4242 del 28/11/2018;

-**VISTO** il reclamo presentato dalla prof.ssa Ursino Maria prot. n. 4249 del 29/11/2018;

-**VISTO** il verbale di riesame del 29/11/2018 della Commissione incaricata di esaminare e valutare le domande di partecipazione e i relativi curricula presentati da docenti interni all’Istituzione, in servizio presso altre Istituzioni scolastiche, esperti esterni, costituita con Decreto del DS prot. n. 4252/PON del 29/11/2018;

-**VISTO** il verbale n. 4 del GOP del 30/11/2018;

-**VISTO** il decreto di ripubblicazione delle Graduatorie Provvisorie prot. n. ...del 30/11/2018

-**RILEVATA** la necessità di reperire n. 1 Tutor d'aula per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto:

**1)PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-74 “GIOCANDO SI IMPARA”**

**CUP F65B1000310007 - Modulo “Musica ed emozioni”;**

-**VISTO** tutto quanto indicato in premessa;

## INDICE

una **procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 Tutor d'aula** da impiegare per la realizzazione delle sopra elencate attività formative inerenti il progetto:

**1)PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-74 “GIOCANDO SI IMPARA”  
CUP F65B1000310007**

### DURATA DELL'INCARICO

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il corrente anno scolastico.

### FUNZIONI E COMPITI

Il Tutor dovrà:

1. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento, relativamente al modulo assegnato;
2. affiancare l'Esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
3. curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme di partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
4. accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
5. segnalare al Gruppo di Coordinamento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
6. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunica tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
7. collaborare attivamente con il Referente per la Valutazione durante i monitoraggi previsti;
8. curare e aggiornare quotidianamente l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
9. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
10. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
11. predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
12. gestire la piattaforma con la documentazione di competenza richiesta dall'Autorità di gestione.

### TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati devono far pervenire apposita istanza, quale **Tutor** (redatta sul **modello Allegato A**) corredata da **curriculum vitae**, esclusivamente in formato europeo pena la nullità della candidatura, dalla Scheda di Autodichiarazione Titoli (**Allegato B**).

L'istanza va presentata, debitamente firmata, entro le **ore 12.00 del giorno 10/12/2018**, brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica, via pec all'indirizzo [ctic893008@pec.istruzione.it](mailto:ctic893008@pec.istruzione.it), via email con allegata copia del proprio documento di riconoscimento all'indirizzo [ctic893008@istruzione.it](mailto:ctic893008@istruzione.it), riportante come oggetto:

**“Domanda di partecipazione alla selezione Tutor Progetto:**

**1)PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-74 “GIOCANDO SI IMPARA”  
CUP F65B1000310007**

**Il Dirigente scolastico si riserva di attribuire un solo incarico ad ogni aspirante.**

È indispensabile, inoltre, dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserve e secondo quanto previsto dal progetto e ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Progetto.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Non saranno prese in considerazione le istanze mancanti dei dati richiesti.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e negli Allegati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

## **AFFIDAMENTO INCARICHI**

La selezione sarà effettuata a insindacabile giudizio della **commissione all'uopo nominata** dal DS (successivamente al termine fissato per la presentazione delle istanze da parte dei candidati) a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto dalle Linee Guida PON, in base ai criteri riportati nelle successive griglie di valutazione. La Commissione procederà alla formulazione della graduatoria per il profilo di tutor per il modulo del progetto:

### **1)PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-74 “GIOCANDO SI IMPARA”**

#### **CUP F65B1000310007**

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 7 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà con l'attribuzione degli incarichi tramite lettera di incarico.

A parità di punteggio ottenuto:

- a) precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze professionali;
- b) in caso di ulteriore parità all'aspirante anagraficamente più giovane.

**Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.**

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

## **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE DEL TUTOR**

L'ammissione alla selezione è subordinata al possesso da parte del tutor dei seguenti requisiti essenziali:

- documentata esperienza in attività formative;
- adeguate competenze informatiche funzionali all'utilizzo del GPU (sistema online per la gestione, il monitoraggio e la documentazione delle attività del Programma Operativo Nazionale).

## **LIMITI E CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE PERVENUTE**

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute in relazione ai titoli e alle esperienze pregresse possedute dai singoli, nel rispetto dei criteri e dei limiti deliberati dal Consiglio di Istituto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001, di cui alla delibera n. 12 del 5/09/2018.

## **SCHEDA VALUTAZIONE - TITOLI CULTURALI**

<b>TITOLI CULTURALI</b> <b>(MODULI “English for life 1, English for life 2”, “On s’amuse en français 1, “On s’amuse en français 2, DO YOU SPEAK ENGLISH?”: MAX 40 PUNTI</b> <b>ALTRI MODULI: MAX 30 PUNTI)</b>	
<b>CRITERI</b>	
Laurea quadriennale o quinquennale (*) (5 punti)	
Laurea triennale (*) (3 punti)	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (*) (2 punti)	
Dottorato di ricerca (3 punti - Un solo titolo valutabile)	
Abilitazione all’insegnamento o abilitazione professionale attinenti alle tematiche del modulo richiesto (3 punti - Un solo titolo valutabile)	
Specializzazioni post-lauream, corsi di perfezionamento e master attinenti alle tematiche del modulo richiesto (2 punti per ogni titolo - Max 6 punti)	
Partecipazione a corsi di formazione della durata di almeno 20 ore attinenti alle tematiche del modulo richiesto (2 punti per ogni corso - Max 8 punti)	
Partecipazione a convegni, seminari, conferenze e corsi di formazione (della durata inferiore a 20 ore) attinenti alle tematiche del modulo richiesto (0,5 punti per ogni corso - Max 3 punti)	
Certificazioni competenze informatiche (1 punto per ogni certificazione - Max 2 punti)	
Certificazioni di lingua Francese/Inglese (**) (Un solo titolo valutabile - Max 10 punti)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ A1 (1 punto)</li> <li>➤ A2 (2 punti)</li> <li>➤ B1 (4 punti)</li> <li>➤ B2 (6 punti)</li> <li>➤ C1 (8 punti)</li> <li>➤ C2 (10 punti)</li> </ul>	

(\*) **Punteggi non cumulabili (sarà valutato un solo titolo). Indicare solo il titolo di qualifica superiore posseduto**

(\*\*) **Indicare solo nel caso di candidatura per i moduli “English for life 1, English for life 2”, “On s’amuse en français 1, “On s’amuse en français 2, DO YOU SPEAK ENGLISH?”**

#### **SCHEDA VALUTAZIONE - ESPERIENZE PROFESSIONALI**

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI (MAX 50 PUNTI)</b>
<b>CRITERI</b>
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza

(0,5 punti per ogni anno - Max 5 punti)
Incarichi di docenza extracurricolari svolti presso istituzioni scolastiche attinenti alle tematiche del modulo richiesto (2 punti per ogni esperienza - Max 12 punti)
Incarichi di docenza universitaria attinenti alle tematiche del modulo richiesto (2 punti per ogni esperienza - Max 12 punti)
Incarichi di docenza svolti presso altri enti di formazione attinenti alle tematiche del modulo richiesto (1 punto per ogni esperienza - Max 5 punti)
Incarichi in qualità di relatore in convegni, seminari e conferenze attinenti alle tematiche del modulo richiesto (1 punto per ogni esperienza - Max 5 punti)
Altre esperienze professionali o prestazioni volontarie attinenti alle tematiche del modulo richiesto (1 punto per ogni esperienza - Max 5 punti)
Pubblicazioni cartacee o digitali, presso case editrici o testate giornalistiche registrate, attinenti alle tematiche del modulo richiesto (2 punti per ogni pubblicazione - Max 6 punti)

<b>SCHEDA PROGETTO</b>
<b>(da compilare solo se candidati in qualità di esperti)</b>
<b>CRITERI</b>
Completezza e organicità della traccia  (Max 2 punti)
Obiettivi e contenuti rispondenti al modulo richiesto  (Max 3 punti)
Elementi di innovazione  (Max 5 punti)

### **COMPENSO**

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto: nella fattispecie la misura del compenso per il Tutor interno è stabilita in € 30,00 (trenta/00) l'ora, importo lordo Stato e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 e della normativa vigente.

## **NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA**

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Nazionali e Comunitari.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività concorsuale.

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Dirigente scolastico, Dott.ssa Giuseppa Morsellino, e il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica, dott.ssa Russo Nunzia Raffaella.

## **PUBBLICITÀ E TRASPARENZA**

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, [www.gbnicolosi.gov.it](http://www.gbnicolosi.gov.it), Sezione Amministrazione Trasparente. Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

L'attività oggetto della presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2017, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati:

Allegato A: Istanza Esperto/Tutor;

Allegato B: Autodichiarazione Titoli/Requisiti Esperto/Tutor;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Giuseppa Morsellino